

応募方法

郵送又は持参の場合の提出書類のファイリングの仕方

〈背表紙〉

令和4年度(補正)工場・事業場における先導的な
脱炭素化取組推進事業(事業場)
省CO2型設備更新支援(中小企業事業)
(二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金) 応募申請書

〇〇〇〇〇〇 【代表申請者】

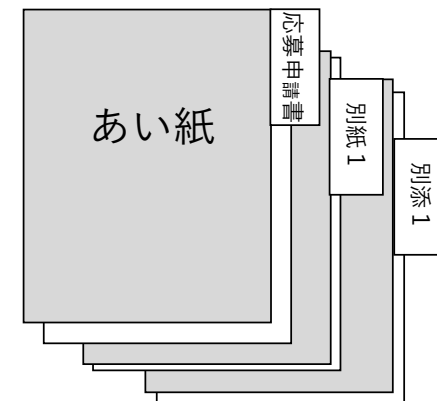
〇〇〇〇〇〇市 【需要地】

〈表紙〉

令和4年度(補正)工場・事業場における先導的な脱炭素化取組
推進事業(SHIFT事業)省CO2型設備更新支援(中小企業事業)
(二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金) 応募申請書

〇〇〇〇〇 【代表申請者】

〇〇県〇〇市 【需要地】



- 原則としてカラー・両面印刷とすること
(両面印刷の書類は裏面の上下が逆にならないように印刷すること)
- 両開きのパイプ式ファイル(紙ファイルは不可)に表紙・背表紙を付けること
- ファイルには「応募申請書」「別紙1」などと記入した
インデックスを付したあい紙を入れること(必要書類にインデックスを直接付さないこと)
- 穴(2穴)を開けて綴じること(A4横の書類は上側に穴を開けること)
- 用紙はA4を基本とし、A3等の場合は折りたたんで綴じること
- ホッチキス、クリップ等は外すこと